



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONTASSIEVE

Via di Rosano, 16/A - 50065 Pontassieve (FI) – Tel. 0558368068 – Fax 0558316444

e-mail: fiic870003@istruzione.it PEC: fiic870003@pec.istruzione.it sito web: www.icpontassieve.it

Cod. Mecc. FIIC870003 – C.F. 94230630488 – Cod. Univoco UFNUM8



Prot.n.12837/2026

Pontassieve, 13/08/2026

Ai Docenti dell'IC di Pontassieve
Agli Istituti Scolastici di Firenze e provincia
Agli ATTI
Albo on line
Amministrazione trasparente
Sito web

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR INTERNI, COLLABORAZIONE PLURIMA ED ESTERNI

per i percorsi di formazione del personale docente ed educativo mediante azioni formative nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027"

Oggetto: Avviso pubblico di selezione, per titoli e comparazione di curricula, finalizzato al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la selezione di esperti/formatori e tutor per la realizzazione del progetto finalizzato al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo mediante azioni formative nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione ESO4.5.A2.B Fondo Sociale Europeo Plus – interventi previsti dal Decreto MIM n. 38 del 06/03/2024– Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

CUP: D84D26001570007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-TO-2026-235

TITOLO: "Ecosistemi Apprenditivi Innovativi" - Formazione Docenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'art. 7, comma 6, e l'art. 53;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONTASSIEVE

Via di Rosano, 16/A - 50065 Pontassieve (FI) – Tel. 0558368068 – Fax 0558316444

e-mail: fiic870003@istruzione.it PEC: fiic870003@pec.istruzione.it sito web: www.icpontassieve.it

Cod. Mecc. FIIC870003 – C.F. 94230630488 – Cod. Univoco UFNUM8



VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificato all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

VISTO l'avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060-Avviso MIM Prot.n.95165 del 24/04/2026;

VISTA la candidatura N.27776 di partecipazione all'avviso del progetto in premessa;

VISTA la nota MIM Prot. A00GABMI n.148735 dell'11/06/2026 di autorizzazione formale all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per un importo complessivo di € 34.983,00;

VISTO il progetto autorizzato dal titolo **Ecosistemi Apprenditivi Innovativi**

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n.11946 del 08/07/2026;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto relativa ai criteri e ai limiti per il conferimento di incarichi a esperti e tutor, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h), del D.l. 129/2018;

VISTO il decreto di nomina del RUP prot. n. 12836 del 13/08/2026;

CONSIDERATA la necessità di individuare figure professionali idonee allo svolgimento delle attività progettuali previste dal progetto autorizzato, mediante procedura comparativa conforme ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento e non discriminazione;

EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione di **esperti/formatori + tutor**, prioritariamente tra il personale interno dell'Istituzione scolastica e, in subordine, mediante collaborazioni plurime e di personale esterno per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto sopra indicato.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di graduatorie per il conferimento di incarichi individuali per le seguenti figure: **Esperti e Tutor per i seguenti moduli:**


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONTASSIEVE

Via di Rosano, 16/A - 50065 Pontassieve (FI) – Tel. 0558368068 – Fax 0558316444

e-mail: fiic870003@istruzione.it PEC: fiic870003@pec.istruzione.it sito web: www.icpontassieve.it

Cod. Mecc. FIIC870003 – C.F. 94230630488 – Cod. Univoco UFNUM8



Titolo del Modulo	Percorso Innovativo Proposto / Descrizione	Ambito di Competenze	Durata	Personale Necessario
Inglese per la Didattica Innovativa e il CLIL	Rafforzamento della lingua inglese, per: la progettazione di percorsi CLIL, adozione di risorse multimediali internazionali e gestione di progetti di internazionalizzazione (es. Erasmus+).	Competenza linguistica e metodologica per la didattica innovativa	30 ore	1 Esperto + 1 Tutor
Coordinare l'Organizzazione per la Qualità della Scuola	Middle Management Scolastico: Leadership Diffusa, Progettazione Digitale e Pop Management (Governance, Visual & Pitch Communication, Storytelling,).	Competenze nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica	30 ore	1 Esperto + 1 Tutor
Strategie di Progettazione per un Apprendimento Significativo	Progettazione UDL & Outdoor Education: Dalle Competenze alle UdA Esperienziali	Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa	30 ore	1 Esperto + 1 Tutor
Oltre la Cattedra: Leadership Educativa, Gamification e Benessere Relazionale	Gamification, Metodologie Attive, Pratiche Somatiche di Benessere (Yoga/Mindfulness) e Prevenzione del Bullismo.	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	30 ore	1 Esperto + 1 Tutor
Oltre la Cattedra: Leadership Educativa e Clima di Classe	Gestione dinamica del conflitto, empatia attiva, Role-playing (Teatro dell'Oppresso di Augusto Boal) e connessione con la Giustizia Riparativa.	Gestione dei gruppi classe e relazioni positive	30 ore	1 Esperto +1 Tutor
Navigare il Futuro: La Didattica Orientativa e Inclusiva	"E-Portfolio, Life Skills e Orientamento Personale: Nessuno Escluso" (Bilancio delle competenze, storytelling, E-Portfolio, laboratori sulle Life Skills e PBL).	Didattica orientativa e inclusione	30 ore	1 Esperto + 1 Tutor



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONTASSIEVE

Via di Rosano, 16/A - 50065 Pontassieve (FI) – Tel. 0558368068 – Fax 0558316444

e-mail: fiic870003@istruzione.it PEC: fiic870003@pec.istruzione.it sito web: www.icpontassieve.it

Cod. Mecc. FIIC870003 – C.F. 94230630488 – Cod. Univoco UFNUM8



Art. 2 – Ordine di priorità nella selezione

La selezione avverrà secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) personale interno all'Istituzione scolastica;
- 2) personale di altre istituzioni scolastiche mediante collaborazioni plurime;
- 3) personale esterno

L'Istituzione scolastica procederà allo scorrimento tra le diverse tipologie di candidati in caso di:

- assenza di candidature;
- insufficienza di candidature;
- mancanza di candidature idonee nella categoria prioritaria.

Art. 3 – Compensi

Il massimale del costo orario onnicomprensivo è di € 70 per l'esperto e € 30 per il tutor.

I compensi sopra indicati sono da intendersi:

- onnicomprensivi, laddove conferiti a soggetti esterni mediante contratto di prestazione d'opera/professionale, salvo diversa precisazione contrattuale;
- lordo Stato / lordo dipendente, secondo la natura del rapporto e la disciplina fiscale/previdenziale applicabile, nel caso di personale interno o in collaborazione plurima o esterno;

I compensi saranno corrisposti:

- solo a seguito di effettiva erogazione delle attività;
- a seguito della registrazione delle presenze;
- a seguito del completamento degli adempimenti richiesti in piattaforma;
- a seguito della rendicontabilità delle attività nell'ambito del progetto autorizzato.

Art. 4 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti.

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali incompatibili con il conferimento dell'incarico;
- assenza di procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione;
- assenza di situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi;
- Requisiti specifici per gli esperti/formatori/tutor;
- possesso di laurea e/o titolo di studio coerente con l'area tematica del percorso/laboratorio;
- documentata esperienza nella formazione del personale scolastico e/o nella didattica e nell'organizzazione scolastica;
- documentate competenze nell'ambito, della didattica innovativa, della protezione dei dati, o di ambiti coerenti con il percorso per cui si concorre;
- adeguate competenze digitali per la gestione degli adempimenti richiesti dalla piattaforma ministeriale e dalla documentazione di progetto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONTASSIEVE

Via di Rosano, 16/A - 50065 Pontassieve (FI) – Tel. 0558368068 – Fax 0558316444

e-mail: fiic870003@istruzione.it PEC: fiic870003@pec.istruzione.it sito web: www.icpontassieve.it

Cod. Mecc. FIIC870003 – C.F. 94230630488 – Cod. Univoco UFNUM8



Art. 5 – Compiti delle figure selezionate

5.1 Compiti dell'esperto/formatore

L'esperto/formatore dovrà:

- progettare nel dettaglio il percorso assegnato in coerenza con il progetto autorizzato;
- predisporre programmazione, contenuti, materiali didattici e strumenti di lavoro;
- svolgere le attività formative nei giorni, orari e modalità definiti dall'Istituzione scolastica;
- garantire la coerenza delle attività con l'avviso pubblico e con le Linee guida MIM sull'intelligenza artificiale;
- curare, per quanto di competenza, la documentazione didattica e le evidenze delle attività svolte;
- collaborare con il RUP per il buon andamento delle attività;
- partecipare a eventuali riunioni di coordinamento organizzate dal Dirigente scolastico;
- compilare registri, verbali, relazioni finali, timesheet e ogni altro documento richiesto;
- assicurare il corretto inserimento o supportare il corretto inserimento dei dati necessari nelle piattaforme di gestione del progetto;
- consegnare, al termine dell'incarico, una relazione finale sull'attività svolta e sui risultati raggiunti.

5.2 compiti del tutor:

Il tutor dovrà:

- Gestione della piattaforma ministeriale: inserimento e aggiornamento costante di dati, calendari, presenze e documentazione relativa al modulo.
- Coordinamento del calendario: predisposizione della tempistica delle lezioni e comunicazione tempestiva degli orari a corsisti, famiglie ed Esperto.
- Rilevazione e monitoraggio delle presenze: controllo quotidiano dei registri d'aula (cartacei e digitali) e tracciamento delle assenze per garantire il raggiungimento della soglia minima di frequenza richiesta dall'Avviso.
- Predisposizione dei materiali: verifica della disponibilità di spazi, strumenti, kit didattici e materiali necessari allo svolgimento dell'attività.
- Progettazione integrata: collaborazione con l'Esperto nella stesura del programma di dettaglio del modulo formativo.
- Curare, per quanto di competenza, la documentazione didattica e le evidenze delle attività svolte;
- Collaborare con il RUP per il buon andamento delle attività;
- Partecipare a eventuali riunioni di coordinamento organizzate dal Dirigente scolastico;
- compilare registri, verbali, relazioni finali, timesheet e ogni altro documento richiesto;

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno**

28/08/2026, mediante una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo: fiic870003@pec.istruzione.it
- oppure PEO all'indirizzo istituzionale: fiic870003@istruzione.it
- oppure consegna a mano presso gli uffici di segreteria negli orari di apertura.

L'istanza inviata per PEC o PEO dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

"Candidatura avviso selezione esperti/tutor DM38/2026-Cognome Nome"

La domanda dovrà essere composta dai seguenti allegati:

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONTASSIEVE

Via di Rosano, 16/A - 50065 Pontassieve (FI) – Tel. 0558368068 – Fax 0558316444

e-mail: fiic870003@istruzione.it PEC: fiic870003@pec.istruzione.it sito web: www.icpontassieve.it

Cod. Mecc. FIIC870003 – C.F. 94230630488 – Cod. Univoco UFNUM8



- Allegato C – Dichiarazione assenza conflitto d'interessi;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- eventuale dichiarazione di autorizzazione del Dirigente scolastico dell'istituzione di appartenenza, in caso di collaborazione plurima;
- eventuale proposta formativa / progettuale, se richiesta per specifici moduli.

È ammessa la candidatura per uno o più moduli;

Art. 7 – Criteri di selezione

La selezione sarà effettuata dal Dirigente scolastico, eventualmente con il supporto di apposita Commissione, mediante comparazione dei curricula sulla base dei criteri di seguito indicati.

7.1 Criteri di valutazione per gli esperti/formatori

Saranno valutati:

- laurea coerente con l'area tematica;
- ulteriori titoli universitari, master, corsi di specializzazione coerenti;
- certificazioni o formazione specifica su IA, digitale, privacy, didattica innovativa;
- esperienza di docenza/formazione in progetti scolastici o rivolti al personale scolastico;
- esperienza professionale documentata nell'ambito specifico del modulo;
- esperienze pregresse in progetti PNRR, PON, PN, FSE, FESR o analoghi;
- qualità e coerenza del curriculum rispetto al modulo richiesto.
- Punteggio massimo attribuibile: 100 punti, così ripartiti:
- laurea coerente: fino a 20 punti;
- ulteriori titoli coerenti: fino a 10 punti;
- certificazioni / formazione specifica: fino a 10 punti;
- esperienza di docenza/formazione: fino a 20 punti;
- esperienza professionale specifica: fino a 20 punti;
- esperienze in progetti analoghi: fino a 10 punti;
- qualità e coerenza del curriculum: fino a 10 punti.

7.1 Criteri di valutazione per i tutor

Saranno valutati:

- laurea coerente con l'area tematica;
- ulteriori titoli universitari, master, corsi di specializzazione coerenti;
- certificazioni o formazione specifica su IA, digitale, privacy, didattica innovativa;
- esperienza di docenza/formazione in progetti scolastici o rivolti al personale scolastico;
- esperienza professionale documentata nell'ambito specifico del modulo;
- esperienze pregresse in progetti PNRR, PON, PN, FSE, FESR o analoghi;
- qualità e coerenza del curriculum rispetto al modulo richiesto.
- Punteggio massimo attribuibile: 100 punti, così ripartiti:
- laurea coerente: fino a 20 punti;
- ulteriori titoli coerenti: fino a 10 punti;
- certificazioni / formazione specifica: fino a 10 punti;
- esperienza di docenza/formazione: fino a 20 punti;
- esperienza professionale specifica: fino a 20 punti;
- esperienze in progetti analoghi: fino a 10 punti;
- qualità e coerenza del curriculum: fino a 10 punti.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONTASSIEVE

Via di Rosano, 16/A - 50065 Pontassieve (FI) – Tel. 0558368068 – Fax 0558316444

e-mail: fiic870003@istruzione.it PEC: fiic870003@pec.istruzione.it sito web: www.icpontassieve.it

Cod. Mecc. FIIC870003 – C.F. 94230630488 – Cod. Univoco UFNUM8



Art. 8 – Modalità di conferimento degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti nel rispetto:

- dell'ordine di graduatoria;
- della tipologia di attività da assegnare;
- della compatibilità organizzativa con il calendario delle attività.
- Per i moduli saranno conferiti, per ciascuna edizione:
- un incarico di 1 esperto/formatore;
- un incarico di tutor

L'Istituzione scolastica si riserva:

- di non procedere al conferimento dell'incarico in assenza di candidature idonee;
- di procedere anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta congrua e idonea;
- di attribuire più incarichi al medesimo candidato, compatibilmente con il calendario, con la posizione in graduatoria e con l'interesse dell'amministrazione;
- di rimodulare il numero delle edizioni, delle ore o dei moduli in relazione alle effettive esigenze
- progettuali e organizzative.

Art. 9 – Pubblicazione delle graduatorie e reclami

Al termine della valutazione sarà pubblicata sul sito istituzionale, all'albo online e in Amministrazione Trasparente la graduatoria provvisoria.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile presentare reclamo entro n. 5 giorni dalla pubblicazione.

Decorso tale termine, ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Art. 10 – Natura dell'incarico

A seconda della posizione giuridica del candidato selezionato, l'incarico sarà formalizzato mediante:

- lettera di incarico, in caso di personale interno;
- lettera di incarico in collaborazione plurima, in caso di personale di altra istituzione scolastica,
- previa autorizzazione;

Tutti gli incarichi saranno subordinati:

- all'accettazione espressa dell'incarico;
- alla sottoscrizione della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- alla disponibilità a svolgere le attività nel calendario predisposto dall'Istituzione scolastica.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

- I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto:
- del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- del d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura selettiva, alla eventuale successiva gestione dell'incarico.
- Il titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica IC di Pontassieve, nella persona del Dirigente scolastico pro tempore.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

- Ai sensi della legge n. 241/1990 e dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto/del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Adriana Aprea.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PONTASSIEVE

Via di Rosano, 16/A - 50065 Pontassieve (FI) – Tel. 0558368068 – Fax 0558316444

e-mail: fiic870003@istruzione.it PEC: fiic870003@pec.istruzione.it sito web: www.icpontassieve.it

Cod. Mecc. FIIC870003 – C.F. 94230630488 – Cod. Univoco UFNUM8



Art. 13 – Pubblicità dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato:

- all'albo online;
- sul sito istituzionale;
- nella sezione Amministrazione Trasparente;
- nella sezione dedicata al PNRR

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Adriana Aprea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento

ALLEGATI

- *Allegato A* – domanda di partecipazione;
- *Allegato B* – scheda autovalutazione titoli esperto;
- *Allegato C* – dichiarazione assenza conflitto di interessi.